

# PANDUAN PENULISAN SKRIPSI





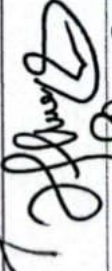


**Program Studi  
Teknologi Hasil Pertanian  
Fakultas Pertanian  
Universitas Teuku Umar**

**TAHUN  
2024**



**LEMBAR PENGESAHAN  
PANDUAN PENULISAN SKRIPSI  
PROGRAM STUDI TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN**

	<b>Universitas Teuku Umar</b>	<b>Tanggal Pembuatan</b>	<b>03 Oktober 2024</b>
	<b>Panduan Penulisan Skripsi Program Studi Teknologi Hasil Pertanian</b>	<b>Tanggal Efektif</b>	<b>04 November 2024</b>

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Dian Rosalina, S.TP.,M.Si	Dosen tetap		06 November 2024
Pemeriksaan	Lia Angraeni, S.P.,M.Sc	Ketua Program Studi		06 November 2024
	Lia Angraeni, S.P.,M.Sc	Ketua Program Studi		06 November 2024
Persetujuan	Ir. Rusdi Faizin, M.Si	Dekan Fakultas Pertanian		06 November 2024

## **PRAKATA**

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat ALLAH SWT, karena berkat rahmat dan hidayah-Nya, kami dapat menyusun panduan skripsi ini. Panduan ini disusun sebagai acuan bagi mahasiswa dalam proses penulisan skripsi, mulai dari pemilihan topik hingga penyelesaian naskah akhir. Skripsi merupakan salah satu bentuk karya ilmiah yang penting dalam perjalanan akademik mahasiswa, dan diharapkan dapat menjadi kontribusi bagi pengembangan ilmu pengetahuan serta bermanfaat bagi masyarakat. Dalam panduan ini, kami menyajikan langkah-langkah yang jelas dan sistematis, serta memberikan saran yang dapat membantu mahasiswa dalam mengatasi berbagai tantangan selama proses penulisan.

Kami menyadari bahwa penyusunan skripsi merupakan proses yang tidak mudah dan seringkali memerlukan bimbingan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, kami berharap panduan ini dapat menjadi sumber referensi yang berguna, serta mendorong mahasiswa untuk lebih percaya diri dan bersemangat dalam menyelesaikan skripsi mereka. Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan panduan ini. Semoga panduan ini dapat memberikan manfaat yang besar dan menjadi langkah awal menuju kesuksesan di dunia akademik.

Meulaboh, 04 November 2024  
Tim Penulis,

## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	<b>i</b>
<b>PRAKATA</b> .....	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>iii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Tujuan .....	2
<b>BAB II . FORMAT DAN TATA CARA PENULISAN</b> .....	<b>4</b>
2.1. Aturan Umum .....	4
2.2. Aturan Khusus .....	6
2.2.1. Cara Menyajikan Tabel .....	6
2.2.2. Cara menyajikan Gambar .....	7
2.2.3. Cara menulis kutipan .....	9
2.2.4. Cara menulis Daftar Pustaka .....	9
<b>BAB II. SISTEMATIKA PENULISAN SKRIPSI</b> .....	<b>13</b>

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Contoh penulisan Sampul Bagian Luar <sup>1</sup> .....	15
Lampiran 2. Acuan punggung sampul skripsi .....	16
Lampiran 3. Contoh Penulisan Sampul Bagian Dalam .....	17
Lampiran 4. Contoh Penulisan Lembar Pengesahan .....	18
Lampiran 5. Contoh Penulisan Lembar Pengesahan Penguji.....	19
Lampiran 6. Contoh Penulisan Lembar Pernyataan Keaslian .....	20
Lampiran 7. Contoh Penulisan Lembar Pernyataan Bebas Plagiat .....	21
Lampiran 8. Penulisan Abstrak.....	22
Lampiran 9. Contoh penulisan Kata Pengantar .....	23
Lampiran 10. Contoh acuan penulisan daftar isi .....	24
Lampiran 11. Contoh daftar tabel, daftar gambar dan daftar lampiran .....	25
Lampiran 12. Contoh penulisan Bab Pendahuluan .....	26
Lampiran 13. Contoh cara penulisan Tinjauan Pustaka .....	27
Lampiran 14. Contoh cara penulisan Bab Metode penelitian .....	28
Lampiran 15. Contoh cara penulisan bab hasil dan pembahasan .....	31
Lampiran 16. Contoh cara penulisan bab simpulan dan saran .....	32
Lampiran 17. Contoh cara penulisan daftar pustaka .....	33
Lampiran 18. Contoh cara penulisan Lampiran .....	34
Lampiran 19. Contoh cara penulisan Riwayat hidup .....	35

## **BAB I. PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Karya ilmiah adalah tulisan yang dihasilkan melalui proses penelitian atau kajian sistematis yang bertujuan untuk menyampaikan informasi, pengetahuan, atau temuan dalam suatu disiplin ilmu. Karya ini disusun berdasarkan metode ilmiah yang mencakup pengumpulan, analisis, dan interpretasi data, serta mengikuti kaidah dan format yang berlaku dalam dunia akademik. Karya ilmiah merupakan tugas penelitian atau penciptaan yang harus diselesaikan oleh mahasiswa sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi salah satunya pada tingkat Sarjana (S1)

Karya ilmiah pada tingkat sarjana dikenal dengan nama skripsi. Karya ilmiah harus memenuhi sejumlah kriteria penting agar dapat dianggap valid dan berkualitas. Karya ilmiah harus disusun berdasarkan metode ilmiah yang sistematis, mulai dari pemilihan dan penentuan masalah, pengumpulan informasi dari data yang ada, perumusan hipotesis, penyusunan kerangka analisis serta alat untuk menguji hipotesis, pengumpulan data, pengolahan dan analisis data beserta interpretasinya, pembuatan generalisasi dan kesimpulan, serta penyusunan laporan akhir. Objektivitas juga penting, dengan informasi yang bebas dari prasangka dan berdasarkan fakta yang dapat dipertanggungjawabkan. Penggunaan referensi yang kredibel menunjukkan pemahaman penulis tentang konteks penelitian. Selain itu, karya ilmiah harus memiliki struktur terorganisir, mencakup pendahuluan, metodologi, hasil, dan Kesimpulan. Karya tersebut perlu relevan dengan bidang studi, memberikan kontribusi baru, dan mematuhi etika penelitian. Dengan memenuhi kriteria ini, karya ilmiah dapat berkontribusi signifikan terhadap perkembangan ilmu pengetahuan. (Nazir, 1999).

Sebagai karya ilmiah tugas akhir maka harus memenuhi standar tertentu. Sebuah tulisan dianggap ilmiah jika disusun dengan menggunakan metode ilmiah. Metode ilmiah memiliki beberapa kriteria, antara lain berbasis fakta, bebas dari bias, menerapkan prinsip analisis yang baik, dapat memanfaatkan hipotesis, menggunakan ukuran dan nilai yang objektif, serta memanfaatkan teknik kuantitatif dan/atau kualitatif (Nazir, 1999). Struktur karya ilmiah terdiri dari tiga bagian utama: pembuka, isi, dan penutup. Bagian pembuka mencakup halaman judul, lembar pengesahan, pernyataan bebas plagiat, ringkasan (abstrak), serta daftar isi, tabel, gambar, dan lampiran. Bagian isi terdiri dari bab pendahuluan yang mencakup latar belakang, rumusan masalah, tujuan, manfaat, dan batasan penelitian; bab

tinjauan pustaka; bab metodologi; bab hasil dan pembahasan; serta bab kesimpulan dan saran. Bagian akhir mencakup daftar pustaka, lampiran untuk data tambahan, dan biodata penulis.

Kaidah penulisan karya ilmiah mencakup pedoman yang harus diikuti untuk memastikan kualitas dan kejelasan tulisan. Bahasa yang digunakan harus formal dan objektif, dengan kejelasan istilah teknis. Karya ilmiah perlu terstruktur secara logis sesuai format yang ditentukan. Format penulisan karya ilmiah perlu mengikuti standar yang konsisten dari awal hingga akhir, karena ini berpengaruh pada kualitas keilmiahannya serta tampilan dan kejelasan tulisan. Format tersebut mencakup berbagai aspek, seperti ukuran kertas, margin (batas kanan, kiri, atas, dan bawah), jenis dan ukuran huruf (font), spasi antar baris, serta pengaturan bab, sub-bab, dan paragraf. Selain itu, penting juga untuk memperhatikan penulisan judul tabel dan gambar, struktur tabel, serta penomoran untuk bab, sub-bab, dan sub-sub bab. Hal lain yang perlu ditekankan adalah tata cara mengutip tulisan orang lain dan penulisan daftar pustaka, agar terhindar dari plagiarisme. Semua hal ini disusun secara sistematis, ringkas, dan jelas dalam buku panduan ini sebagai pedoman penulisan karya ilmiah seperti skripsi di Program Studi Teknologi Hasil Pertanian, Universitas Teuku Umar.

## **1.2. Tujuan**

Tujuan penulisan panduan penulisan karya ilmiah (panduan skripsi) bagi Prodi Teknologi Hasil Pertanian adalah :

1. Memberikan petunjuk mengenai format dan sistematika penulisan skripsi, baik untuk mahasiswa maupun dosen yang berperan sebagai pembimbing dan penelaah di Program Studi Teknologi Hasil Pertanian, Universitas Teuku Umar.
2. Menyeragamkan format dan sistematika penulisan skripsi di Program Studi Teknologi Hasil Pertanian, Universitas Teuku Umar. Selama ini, belum terdapat pedoman standar yang dapat diikuti oleh mahasiswa dalam menyusun skripsi sebagai salah satu syarat untuk kelulusan.
3. Memberikan acuan yang konsisten bagi dosen dalam pembimbingan mahasiswa dan memastikan proses evaluasi skripsi dilakukan secara objektif dan adil, serta mendukung mahasiswa dalam mengembangkan keterampilan penelitian dan penulisan ilmiah yang berkualitas.

Tujuan penulisan panduan penulisan karya ilmiah (panduan skripsi) bagi mahasiswa adalah :

1. Memberikan pedoman yang jelas dan terstruktur bagi mahasiswa dalam menyusun skripsi (tugas akhir), sehingga memahami langkah-langkah yang diperlukan dari awal hingga akhir proses penulisan.
2. Membantu mahasiswa dalam mengorganisasi dan merumuskan ide, mengumpulkan dan menganalisis data, serta menyajikan hasil penelitian dengan baik.
3. Mahasiswa dapat meningkatkan keterampilan penelitian dan penulisan ilmiah, mematuhi standar akademik yang ditetapkan, dan menghindari plagiarisme.
4. Memberikan kepercayaan diri kepada mahasiswa dalam menyelesaikan skripsi yang berkualitas tinggi, sehingga siap untuk dipresentasikan di hadapan dosen dan dalam forum akademik lainnya.



## BAB II. FORMAT DAN TATA CARA PENULISAN

### 2.1. Aturan Umum

Dalam penulisan tugas akhir, mahasiswa Teknologi Hasil Pertanian, Universitas Teuku Umar harus memenuhi ketentuan umum yang mencakup hal-hal berikut:

- a. Kertas yang dipakai untuk penulisan skripsi adalah kertas HVS berwarna putih dengan berat 80 g dan ukuran A4 (210 mm x 297 mm).
- b. Jenis huruf yang digunakan adalah Times New Roman dengan ukuran 12 pt, kecuali untuk keterangan tabel dan gambar yang menggunakan ukuran 10 pt. Untuk isi tabel, ukuran huruf dapat disesuaikan sesuai kebutuhan.
- c. Semua teks pada cover luar dan dalam, lembar pengesahan, serta judul BAB menggunakan ukuran 14 pt dengan cetak tebal (*bold*).
- d. Ukuran margin yang digunakan dalam pengetikan adalah :
  - Batas atas: 3,0 cm
  - Batas bawah: 2,5 cm
  - Batas kiri: 3,0 cm
  - Batas kanan: 2,5 cm.
- e. Spasi yang diterapkan dalam pengetikan skripsi adalah 1,5 kecuali untuk judul, keterangan tabel, keterangan gambar, isi tabel, dan daftar pustaka yang menggunakan spasi 1.
- f. Paragraf disusun dengan rata kiri-kanan (*justify alignment*).
- g. Kalimat pertama dalam setiap paragraf harus dimulai dengan jarak 1,25 cm dari batas kiri (setara dengan 1 tab atau 7 ketukan), dan tidak ada spasi tambahan antara paragraf
- h. Penomoran halaman untuk sampul menggunakan angka romawi kecil (i, ii, iii, iv, v, dan seterusnya), yang diletakkan di tengah bawah halaman.
- i. Penomoran halaman dari bab pendahuluan hingga bab penutup menggunakan angka biasa (1, 2, 3, dst.), yang terletak di bagian atas sebelah kanan. Namun, untuk halaman pertama setiap bab, penomoran berada di tengah bawah halaman.
- j. Penomoran halaman untuk daftar pustaka dan lampiran berlanjut dari nomor pada halaman bab simpulan dan saran, dengan penomoran yang ditulis di bagian atas sebelah kanan.
- k. Penomoran bab menggunakan angka romawi besar, seperti BAB I, BAB II, dan seterusnya, yang dituliskan bersamaan dengan judul bab.

- l. Penomoran untuk sub bab dan sub-sub bab menggunakan angka 1, 2, dan seterusnya, mengikuti penomoran bab (contoh: BAB I, Sub bab 1.1, sub sub bab 1.1.1; kata "BAB" dicantumkan, sedangkan "sub bab" dan "sub sub bab" tidak dicantumkan). Sub bab tingkat ketiga ditulis dengan huruf a, b, c, dan seterusnya.
- m. Judul sub bab harus ditulis dengan huruf kapital di awal setiap kata, sedangkan judul sub sub bab dan seterusnya hanya menggunakan huruf kapital pada huruf pertama dari kata pertama. Semua judul untuk sub bab dan sub sub bab dicetak tebal (*bold*).
- n. Penjelasan yang memerlukan rincian beberapa poin ditulis menggunakan huruf kecil dalam tanda kurung, seperti (a), (b), (c), (d), (e), dan seterusnya.
- o. Bahasa yang digunakan dalam skripsi adalah bahasa Indonesia yang baku, dengan gaya penulisan ilmiah yang harus:
- p. Mengikuti pedoman umum ejaan Bahasa Indonesia yang disempurnakan (EYD) dan Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) 2017. (<https://kbbi.kemdikbud.go.id>).
- q. Ditulis secara sistematis (sesuai SPOK) dan logis, serta mudah dipahami.
- r. Menghindari kalimat dan paragraf yang terlalu panjang (5-10 kalimat), dan setiap bab sebaiknya terdiri dari minimal 10 paragraf.
- s. Menjaga konsistensi dalam format dan cara penulisan.
- t. Mengikuti pedoman ejaan Bahasa Indonesia untuk penggunaan tanda baca seperti titik, koma, dan lainnya.
- u. Pemilihan kata sebaiknya semaksimal mungkin menggunakan Bahasa Indonesia (contohnya, "*correction*" dalam bahasa Inggris menjadi "koreksi" dalam bahasa Indonesia, dan kata yang lebih tepat adalah "perbaikan"), kecuali untuk istilah yang tidak memiliki padanan (misalnya, "*in vitro*").
- v. Kata-kata yang diadopsi dari bahasa asing yang telah disesuaikan dengan Bahasa Indonesia, seperti "koreksi," ditulis normal (tidak dicetak miring atau ditebalkan), sedangkan istilah asing tetap dicetak miring.
- w. Ketentuan poin p dan q juga berlaku untuk bahasa Latin, Yunani, serta bahasa asing lainnya, seperti Cina, Arab, Perancis, Rusia, Inggris, dan Spanyol (bahasa PBB).

## 2.2. Aturan Khusus

Berikut ini aturan khusus yang harus diperhatikan oleh mahasiswa dalam penulisan tugas akhir yaitu :

### 2.2.1. Cara Menyajikan Tabel

- Tabel yang lengkap terdiri dari: nomor, judul, tubuh, isi, dan keterangan tabel.
- Semua elemen tabel diatur dengan jarak 1 spasi dan memakai kiri-kanan (*justify alignment*). Khusus untuk angka didalam tabel memakai rata kanan (*align text right*).
- Jarak antara tabel dengan paragraf di atas dan di bawahnya adalah 2 spasi.
- Nomor dan judul tabel diletakkan di atas tabel, sementara keterangan tabel terletak di bawahnya. Jarak antara nomor dan judul tabel dengan tabel, serta antara tabel dengan keterangan adalah 1 spasi.
- Penomoran tabel bersifat berkelanjutan antar bab dan menggunakan angka arab (1, 2, 3, dan seterusnya), tidak mengikuti penomoran bab. Tabel pertama ditulis sebagai Tabel 1, Tabel 2, Tabel dan seterusnya sesuai urutan.
- Judul tabel tidak berbentuk kalimat, sehingga tidak diakhiri dengan titik, dan hanya huruf pertama judul yang menggunakan huruf kapital.
- Tabel dibuat dengan sistem terbuka, tanpa garis vertikal, dan hanya garis horizontal yang digunakan di bagian atas untuk informasi tabel dan di bawahnya sebagai penutup.
- Seperti judul tabel, keterangan tabel juga tidak berbentuk kalimat (cara penulisan mengikuti judul tabel). Keterangan tabel biasanya mencakup: (1) sumber kutipan tabel, (2) penjelasan kepanjangan singkatan yang digunakan dalam tabel (kecuali singkatan umum seperti No. untuk Nomor dan Ktr. untuk Keterangan), dan (3) penjelasan tentang simbol/kode yang ada dalam tabel. Semua singkatan mengacu pada pedoman umum ejaan bahasa Indonesia (PUEBI) (<https://puebi.readthedocs.io/en/latest/>).
- Untuk penulisan angka, tanda koma digunakan untuk memisahkan angka desimal, sedangkan tanda titik digunakan untuk memisahkan ribuan.

### Contoh cara menyajikan tabel

Tabel 1. Judul Tabel menggambarkan isi tabel

Perlakuan	H <sub>0</sub> (ppm)			H <sub>10</sub> (ppm)		
	P <sub>14</sub>	P <sub>12</sub>	P <sub>10</sub>	P <sub>14</sub>	P <sub>12</sub>	P <sub>10</sub>
A	2,325 <sup>a</sup>	2,322 <sup>a</sup>	2,327 <sup>a</sup>	1,096 <sup>e</sup>	1,637 <sup>bc</sup>	2,213 <sup>a</sup>
B	2,321 <sup>a</sup>	2,236 <sup>a</sup>	2,242 <sup>a</sup>	1,096 <sup>e</sup>	1,658 <sup>bc</sup>	1,853 <sup>b</sup>
C	2,230 <sup>a</sup>	2,230 <sup>a</sup>	2,213 <sup>a</sup>	1,095 <sup>e</sup>	1,407 <sup>cd</sup>	1,637 <sup>bc</sup>
D	2,210 <sup>a</sup>	2,208 <sup>a</sup>	2,189 <sup>a</sup>	1,092 <sup>e</sup>	1,395 <sup>cd</sup>	1,349 <sup>de</sup>

Keterangan: Berikan keterangan untuk isi tabel bila diperlukan

Tabel 2. Judul tabel menggambarkan isi tabel

<b>Jenis Antibiotik</b>	<b>Dilarang Sejak</b>	<b>Grup Antibiotik</b>	<b>Hubungan dengan therapeutics</b>	<b>Mekanisme Aksi</b>
Bacitracin	1999	Cyclic peptide	Bacitracin	Menghambat sintesis dinding sel
Spiramycin	1999	Macrolide	Erythromycin and Others	Menghambat sintesis dinding sel

Sumber: Nama penulis (tahun terbit).

Tabel 3. Nama dan bagian yang digunakan dari 12 rempah minor Indonesia *Zingiberaceae*

<b>No.</b>	<b>Nama latin</b>	<b>Nama lokal</b>	<b>Bagian</b>
1	<i>Zingiber purpureum</i> Roscoe	Bangle	Rimpang
2	<i>Zingiber ottensii</i> Val	Bangle hitam	Rimpang
3	<i>Alpinia malaccensis</i> (Burm f)	Laja gowah	Rimpang
4	<i>Zingiber zerumbet</i> L	Lempuyang	Rimpang
5	<i>Zingiber aromaticum</i> Val	Lempuyang wangi	Rimpang
6	<i>Curcuma zedoria</i> Roscoe	Temu putih	Rimpang
7	<i>Curcuma aeruginosa</i> Roxb	Temu hitam	Rimpang
8	<i>Boesenbergia rotunda</i> L. Mansf	Temu kunci	Rimpang
9	<i>Curcuma petiolata</i> Roxb	Temu putri	Rimpang
10	<i>Curcuma heyneana</i> Val. & Zijp	Temu giring	Rimpang
11	<i>Curcuma purpurascens</i> Blume	Temu tis	Rimpang
12	<i>Amomum compactum</i> Sol. ex Maton	Kapulaga	Buah

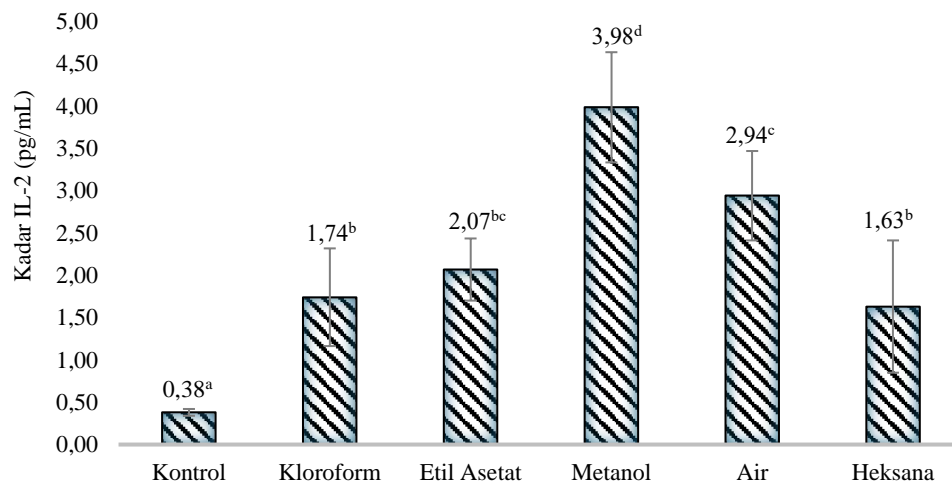
### 2.2.2. Cara menyajikan Gambar

Berikut ini aturan khusus yang harus diperhatikan oleh mahasiswa saat menyajikan gambar adalah :

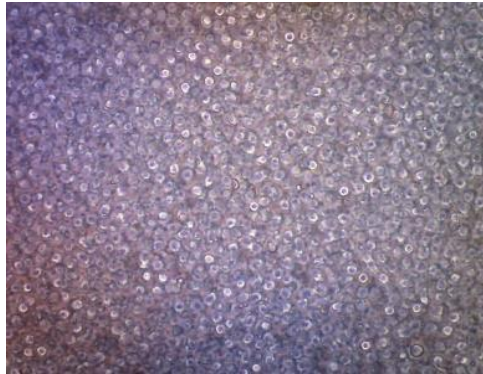
- Gambar dapat berupa grafik, skema, foto, peta, rumus kimia, dan sejenisnya.
- Sebuah gambar yang lengkap mencakup tubuh, nomor, judul, dan keterangan gambar.
- Seluruh elemen gambar harus diletakkan dengan jarak 2 spasi dari paragraf di atas dan di bawahnya, serta ditempatkan di tengah (*center*). Grafik ditampilkan tanpa bingkai dan grid.
- Jarak antara tubuh gambar dengan nomor, judul, dan keterangannya adalah 1 spasi.
- Penomoran gambar tidak mengikuti penomoran bab, melainkan ditulis sesuai urutan gambar. Gambar pertama ditulis sebagai Gambar 1, dan seterusnya Gambar 2, Gambar 3, dan seterusnya sesuai jumlah gambar.
- Judul gambar tidak berbentuk kalimat, sehingga tidak diakhiri dengan titik, dan hanya huruf pertama yang ditulis dengan huruf kapital.

- g. Keterangan gambar juga bukan kalimat (penulisannya mengikuti ketentuan judul tabel) dan umumnya mencakup: (1) sumber kutipan gambar, (2) penjelasan singkatan yang digunakan dalam gambar (skema), (3) penjelasan simbol/kode dalam gambar, (4) hasil analisis, dan (5) penjelasan tambahan.
- h. Judul gambar diletakkan di bawah gambar dengan posisi yang seimbang.
- i. Jika skripsi dicetak dalam hitam putih, penting untuk memperhatikan komposisi warna pada gambar.
- j. Format grafik yang ditampilkan tidak dalam format *picture* agar kualitas gambar bagus dan mudah dibaca.
- k. Sumber kutipan gambar harus mencantumkan URL link. Jika gambar berasal dari koleksi pribadi, sumbernya tidak perlu dicantumkan.
- l. Informasi yang sudah disajikan dalam tabel tidak boleh disajikan kembali dalam bentuk gambar, begitu juga sebaliknya.

### Contoh cara menyajikan gambar



Gambar 1. Kadar IL-2 fraksi ekstrak rempah laja gowah. \*Perbedaan abjad menunjukkan berbeda nyata secara statistik berdasarkan uji Duncan pada  $p = 0.05$



Gambar 2. Aktivitas proliferasi limfosit akibat penambahan ekstrak rempah laja gowah pada konsentrasi 400 ppm (Apabila dokumentasi pribadi tidak perlu mencantumkan sumber)

### 2.2.3. Cara menulis kutipan

Ketentuan khusus yang harus diperhatikan dalam menulis kutipan adalah sebagai berikut :

- a) Kutipan harus mencakup kalimat yang dikutip dan sumbernya. Sumber tersebut terdiri dari nama penulis dan tahun publikasi artikel atau buku yang menjadi acuan.
- b) Penulisan sitasi menggunakan *Style* Harvard Anglia. Contoh penulisan sitasi diakhir kalimat untuk dua penulis (Anjusha and Gangaprasad, 2014), dan untuk lebih dari dua penulis (Catanzaro *et al.* 2018). Apabila sitasi dimulai di awal kalimat, untuk dua penulis menjadi Anjusha and Gangaprasad (2018), dan untuk lebih dari dua penulis menjadi Catanzaro *et al.* (2018). Untuk artikel berbahasa selain bahasa Inggris, tetap menggunakan "and" untuk nama penulis yang lebih dari satu.
- c) Kalimat yang dikutip harus ditulis ulang dengan kata-kata sendiri atau *paraphrase*-kan. Namun, untuk kutipan langsung seperti undang-undang, teori dasar, hadis, dan sejenisnya, harus ditulis dalam tanda petik ganda dengan jarak satu spasi, serta dipisahkan dari paragraf sebelumnya dan sesudahnya dengan jarak 1,5 spasi.

### 2.2.4. Cara menulis Daftar Pustaka

Ketentuan khusus yang harus diperhatikan dalam menulis Daftar Pustaka adalah sebagai berikut :

- a) Daftar pustaka merupakan kumpulan referensi yang telah dikutip dalam karya ilmiah

- b) Referensi yang dapat dimasukkan ke dalam daftar pustaka meliputi tulisan yang telah diterbitkan, serta informasi dari komunikasi pribadi dan sumber-sumber di internet.
- c) Proporsi sumber yang berasal dari sumber primer (seperti jurnal atau prosiding) harus minimal 50% untuk mahasiswa S1 dari total referensi terbaru (10 tahun terakhir). Minimum jumlah referensi yang digunakan adalah 20 untuk mahasiswa S1.
- d) Format penulisan daftar pustaka mengikuti *Style Vancouver*
- e) Referensi yang bisa dimasukkan ke dalam daftar pustaka mencakup: buku teks, jurnal penelitian, prosiding konferensi, bab dalam buku, artikel dalam buku (suplemen), skripsi, tesis, disertasi, laporan kegiatan, laporan tahunan, surat kabar, tabloid, majalah populer, dan tulisan ilmiah di internet.
- f) Persentase kesamaan (*similarity*) yang diperbolehkan tidak boleh melebihi 30%.
- g) Pengaturan spasi menggunakan spasi tunggal (1 spasi).

#### **Contoh penulisan Daftar Pustaka**

##### **a) Artikel jurnal**

###### - Penulis 1 orang

Kolopaking LM. 2016. Migrasi gaya hidup internasional dan peminggiran masyarakat di desa tujuan wisata: studi di Desa Tugu Selatan, Kecamatan Cisarua, Kabupaten Bogor, Jawa Barat. *Sodality*. 4(1):38–47. doi:10.22500/sodality.v4i1.14405.

Bentuk Acuan : ..... (Kolopaking 2016) atau Syuaib (2015) ...

###### - Penulis 2 orang

Anjusha S, Gangaprasad JB. 2014. Phytochemical and antibacterial analysis of two important *Curcuma* species, *Curcuma aromatica* Salisb. and *Curcuma xanthorrhiza* Roxb. (*Zingiberaceae*). *J Pharmacogn Phytochem*. 3(3) : 50–53.

Bentuk Acuan : .. (Anjusha and Gangaprasad 2016) atau Anjusha and Gangaprasad (2016)...

###### - Penulis 3-10 orang

Yuliana ND, Arifin AS, Rafi M. 2020. Multiple spectroscopic fingerprinting platforms for rapid characterization of  $\alpha$ -glucosidase inhibitors and antioxidants from some commonly consumed Indonesian vegetables and spices. *J Food Meas Charact*. 14(3):1699–1707. doi:10.1007/s11694-020-00418-z.

Bentuk Acuan : ... (Yuliana *et al.* 2020) atau Yuliana *et al.* (2020)...

Zakaria FR, Prangdimurti E, Diah PK, Thahir R, Suismono. 2011. Diet berbasis sorgum (*Sorghum bicolor* L Moench) memperbaiki proliferasi limfosit limfa dan kapasitas antioksidan hati tikus. *Pangan*. 20(3):209–221.

Bentuk Acuan : ... (Zakaria *et al.* 2011) atau Zakaria *et al.* (2011)...

**b) Buku**

Penyusunan daftar pustaka untuk buku ditulis dengan sistematika berikut ini :

Nama penulis [atau editor]. Tahun terbit. Judul Buku. Tempat terbit : Nama penerbit.

- Contoh penulisan

Okafor N. 2007. *Modern Industrial Microbiology and Biotechnology*. New Hampshire, USA: Science Publishers

Bentuk acuan : ... (Okafor 2007) atau Okafor (2007)...

Satria A. 2015. *Politik Kelautan dan Perikanan*. Jakarta : Obor

Bentuk acuan : ... (Satria 2015) atau Satria (2015)...

**c) Bab dalam Buku**

O'Connell M. 2009. Probiotics. In: S. Jardine, ed. *Ingredients Handbook Prebiotics and Probiotics*, 2nd Edition. West Sussex, UK: Wiley-Blackwell. Pp 79–113.

**d) Tugas akhir (skripsi/tesis/disertasi)**

Penyusunan referensi berupa skripsi/tesis/disertasi dapat ditulis dengan sistematika berikut ini :

Nama penulis. Tahun terbit. Judul [jenis publikasi]. Tempat institusi: Nama institusi tempat tersedianya karya ilmiah tersebut.

- Contoh penulisan :

Handayani MH. 2024. Efektivitas pati biji durian dan minyak atsiri kayu manis sebagai *edible coating* dalam memperpanjang umur simpan stroberi. [skripsi]. Bogor: Institut Pertanian Bogor.

Bentuk acuan: ... (Handayani 2024) atau Handayani (2024) ...

Rosalina D, Metabolomik rempah minor Indonesia famili *zingiberaceae* dan potensinya sebagai imunostimulan. [tesis]. Bogor: Institut Pertanian Bogor.

Bentuk acuan: ... (Rosalina 2023) atau Rosalina (2023) ...

Safriani N. 2022. Eksplorasi potensi imunomodulator beberapa sayur dan rempah lokal dengan pendekatan metabolomik. [disertasi]. Bogor: Institut Pertanian Bogor.

Bentuk acuan: ... (Safriani 2023) atau Safriani (2023) ...

**e) Majalah, surat kabar dan tabloid**

Penyusunan referensi berupa skripsi/tesis/disertasi dapat ditulis dengan sistematika berikut ini :



Nama penulis. Tanggal terbit (tahun bulan tanggal). Judul. Nama Surat Kabar. Informasi seksi jika ada, menggantikan Volume dan edisi: nomor halaman awal artikel (nomor kolom).

Saf S. 2017 Apr 11. Merebut masa depan pertanian. Kompas. Rubrik Opini:6 (kol. 3-7).

Bentuk acuan: ... (Saf 2017) atau Saf (2017) ...

Ningrum A. 2017. Mengelola keamanan produk pangan selama ramadhan. Kulinologi Indonesia : 9 (kol. 6-9).

**f) Kutipan dari internet**

Litbang-Pertanian, 2014. *Hama Penggerek Batang Padi dan Cara Pengendaliannya*. [online] Available at: <https://dispertan.bantenprov.go.id/lama/read/artikel/398/Hama-Penggerek-Batang-Padi-dan-Cara-Pengendaliannya.html>> [Accessed 23 Apr. 2021].

### **BAB III. SISTEMATIKA PENULISAN SKRIPSI**

Dalam penulisan skripsi (tugas akhir), memiliki sistematika yang baik dan terstruktur sangat penting. Dengan menggunakan pendekatan sistematis, tulisan yang dihasilkan akan memiliki pola yang jelas, terorganisir, dan logis, serta saling terhubung antara berbagai aspek penelitian, dari bukti empiris hingga kesimpulan dan implikasi. Tujuan sistematika penulisan skripsi (tugas akhir) yang terstruktur dengan baik adalah untuk memberikan kerangka yang jelas, memudahkan pemahaman pembaca, serta meningkatkan kualitas argumen yang disampaikan. Dengan struktur yang teratur, penulis dapat mengorganisasi data dan informasi secara efisien, menciptakan kesinambungan antara bagian-bagian tulisan, dan menjamin konsistensi dalam gaya penulisan. Selain itu, sistematika yang baik juga memudahkan proses revisi dan pengeditan, serta mendukung penilaian oleh dosen pembimbing dan penguji. Semua ini berkontribusi pada keberhasilan penyampaian informasi dan kualitas keseluruhan dari skripsi (tugas akhir).

Berikut ini adalah sistematika penulisan skripsi untuk Program studi Teknologi Hasil Pertanian Universitas Teuku Umar :

**SAMPUL BAGIAN LUAR**

**SAMPUL BAGIAN DALAM**

**LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI**

**LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI**

**LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN**

**LEMBAR PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT**

**KATA PENGANTAR**

**ABSTRAK**

**DAFTAR ISI**

**DAFTAR TABEL**

**DAFTAR GAMBAR**

**DAFTAR LAMPIRAN**

**BAB I. PENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang

1.2 Perumusan Masalah

1.3 Tujuan Penelitian

1.4 Manfaat Penelitian

1.5 Hipotesis Penelitian

## **BAB II. TINJAUAN PUSTAKA**

2.1 Landasan Teori

2.1.1 .....

2.2 Penelitian terdahulu

## **BAB III. METODE PENELITIAN**

3.1 Waktu dan Tempat Penelitian

3.2 Alat dan Bahan

3.3 Rancangan Penelitian

3.4 Prosedur Kerja

3.5 Analisis Data

## **BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN**

4.1 .....

4.1.1 .....

4.1.2 .....

4.2 .....

4.3 .....

## **BAB V. SIMPULAN DAN SARAN**

5.1 Simpulan

5.2 Saran

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**

## **RIWAYAT HIDUP**

Lampiran 1. Contoh penulisan Sampul Bagian Luar<sup>1</sup>

4x enter, 1 spasi

**JUDUL SKRIPSI**  
( Ditulis dengan Font 14 Times New Roman , maksimal 3 baris, spasi 1 dan posisi *center*)

5x enter, 1 spasi

**SKRIPSI**  
(Times New Roman 14)

4x enter, 1 spasi

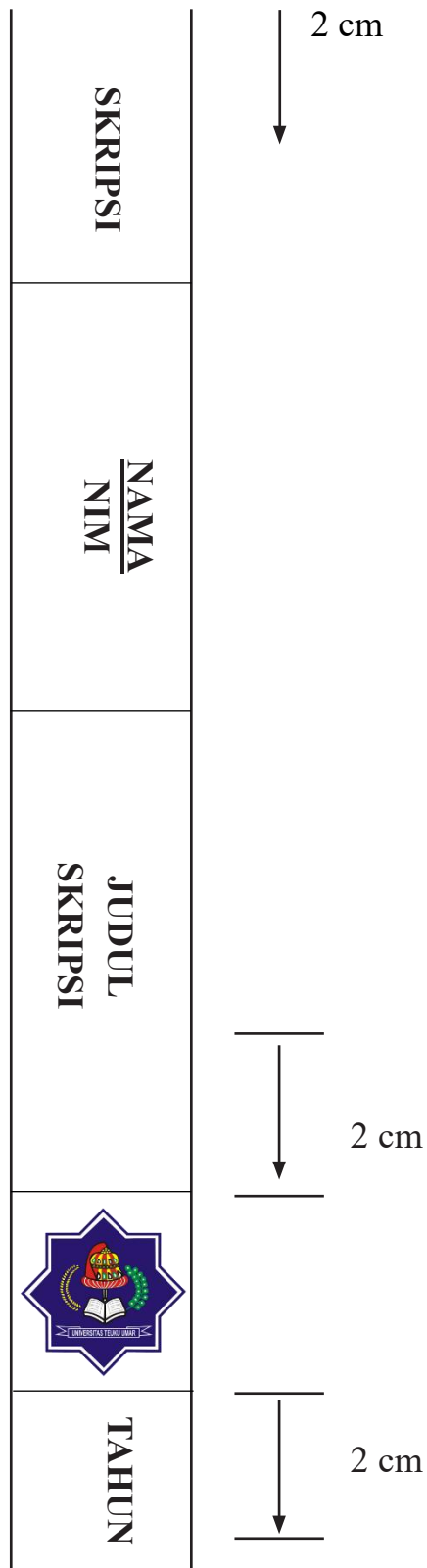
**NAMA MAHASISWA**  
**NIM**  
(Times New Roman 14)



**PROGRAM STUDI TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN**  
**FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS TEUKU UMAR**  
**MEULABOH-ACEH BARAT**  
**TAHUN CETAK**

<sup>1</sup>Catatan : Halaman sampul skripsi dicetak pada karton tebal berwarna hijau tua berlaminasi dan semua tulisan serta logo universitas dicetak dengan tinta kuning emas

Lampiran 2. Acuan punggung sampul skripsi



Lampiran 3. Contoh Penulisan Sampul Bagian Dalam

**JUDUL SKRIPSI**  
**(Times Newroman 14)**

**SKRIPSI**  
**(Times New roman 14)**

Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh  
Gelar Sarjana Pada Prodi...  
Fakultas Pertanian – Universitas Teuku Umar  
(Times newroman 12)

**NAMA MAHASISWA**  
**NIM**  
**(Times Newroman 14)**



**PROGRAM STUDI TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN**  
**FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS TEUKU UMAR**  
**MEULABOH-ACEH BARAT**  
**TAHUN CETAK**  
**(Times newroman 14)**

Lampiran 4. Contoh Penulisan Lembar Pengesahan

**LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI**

Judul Skripsi :  
Nama :  
NIM :  
Program studi :

Disetujui oleh

Pembimbing 1 :  
Nama lengkap dan gelar  
NIP.

\_\_\_\_\_

Pembimbing 2 :  
Nama lengkap dan gelar  
NIP.

\_\_\_\_\_

Diketahui oleh

Dekan  
Fakultas Pertanian

Ketua Program Studi  
Teknologi Hasil Pertanian

**Nama lengkap dan gelar**  
NIP.

**Nama lengkap dan gelar**  
NIP.

Lampiran 5. Contoh Penulisan Lembar Pengesahan Penguji

**LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI**

**“Judul Skripsi”**

Nama :

NIM :

Program studi :

**SUSUNAN DEWAN PENGUJI**

1. Pembimbing 1

Nama lengkap dan gelar \_\_\_\_\_

2. Pembimbing 2

Nama lengkap dan gelar \_\_\_\_\_

3. Penguji 1

Nama lengkap dan gelar \_\_\_\_\_

4. Penguji 2

Nama lengkap dan gelar \_\_\_\_\_

Meulaboh, tanggal bulan tahun

Ketua Program Studi Teknologi Hasil Pertanian

**Nama lengkap dan gelar**

**NIP.**



Lampiran 6. Contoh Penulisan Lembar Pernyataan Keaslian

**LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIM :

Tempat, Tanggal Lahir :

Menyatakan bahwa skripsi yang berjudul “ .....” benar berdasarkan hasil penelitian, pemikiran dan pemaparan asli dari saya sendiri, baik untuk naskah laporan maupun kegiatan penelitian yang tercantum sebagai bagian skripsi ini. Seluruh ide, pendapat, atau materi dari sumber lain telah dikutip dengan cara penulisan referensi yang sesuai.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena skripsi ini dan sanksi lain sesuai dengan peraturan yang berlaku di Universitas Teuku Umar.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar tanpa paksaan dari pihak manapun.

Meulaboh, tanggal bulan tahun

Yang membuat pernyataan

Materai  
10.000

(Nama mahasiswa)  
NIM.

Lampiran 7. Contoh Penulisan Lembar Pernyataan Bebas Plagiat

**LEMBAR PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
Tempat/Tanggal Lahir : Bulan ditulis dalam huruf dengan huruf kapital diawal kata  
Nomor Pokok Mahasiswa :  
Program Studi :  
Judul Penelitian : Judul Penelitian sesuai dengan yang Tertera pada Cover

Dengan penuh kesadaran saya telah memahami sebaik baiknya dan menyatakan bahwa karya ilmiah skripsi ini bebas plagiat. Apabila dikemudian hari terbukti adanya indikasi plagiat dalam karya ilmiah ini, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan Menteri Pendidikan Nasional Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

Meulaboh, tanggal bulan tahun

Yang membuat pernyataan

Materai  
Rp 10.000,-

(Nama Mahasiswa)  
NIM

## Lampiran 8. Penulisan Abstrak

### **ABSTRAK**

NAMA MAHASISWA. NIM. Judul Skripsi sesuai dengan sampul luar dan dalam. Dibimbing oleh PEMBIMBING 1 dan PEMBIMBING 2.

Abstrak berisi uraian lengkap tetapi ringkas mulai dari latar belakang, tujuan penelitian, metode penelitian, hasil pembahasan, simpulan penelitian dan ditutup dengan kata kunci yang berhubungan dengan penelitian. Abstrak mencakup seluruh isi skripsi yang ditulis dalam Bahasa Indonesia, dengan maksimal 1 halaman dan menggunakan spasi 1.

Kata kunci :

## KATA PENGANTAR

Prakata dalam skripsi ini terdiri dari tiga paragraf. Paragraf pertama berisi puji Syukur atas penyelesaian skripsi dan disertai judul skripsi. Contoh, puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah *subhanaahu wa ta'ala* atas segalakarunia-Nya sehingga skripsi ini berhasil diselesaikan. Penelitian dilaksanakan sejak bulan.... 20XX sampai bulan .... 20XX dengan judul “.....”.

Paragraf kedua mengenai ucapan terimakasih penulis kepada berbagai pihak dalam menyelesaikan skripsi. Contoh, terima kasih penulis ucapkan kepada para pembimbing, ... (nama lengkap dan gelar) yang telah membimbing dan banyak memberi saran. Ucapan terima kasih juga disampaikan kepada pembimbing akademik, moderator seminar, dan penguji luar komisi pembimbing. Di samping itu, penghargaan penulis sampaikan kepada ... (nama lengkap dan gelar dari lembaga/instansi/perusahaan yang telah memberi izin penelitian), (nama dan gelar atau bapak/ibu jika tidak ada gelar) beserta staf Laboratorium ..... dan seterusnya .... yang telah membantu selama pengumpulan data. Ungkapan terima kasih juga disampaikan kepada ayah, ibu, serta seluruh keluarga (istri/suami/anak jika sudah menikah) yang telah memberikan dukungan, doa, dan kasih sayangnya dan seterusnya.

Paragraf ketiga berisi harapan agar skripsi bermanfaat bagi pihak yang membutuhkan. Contoh, semoga skripsi ini bermanfaat bagi pihak yang membutuhkan dan bagi kemajuan ilmu pengetahuan.

Meulaboh, Bulan Tahun

*Nama penulis*

Lampiran 10. Contoh acuan penulisan daftar isi

*Daftar isi ditampilkan secara otomatis hingga level Heading 3, akan tetapi mengikuti sistematika berikut ini :*

## **DAFTAR ISI**

<b>LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI.....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI.....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN.....</b>	<b>iii</b>
<b>LEMBAR PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT.....</b>	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>x</b>
<b>BAB I. PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang.....	X
1.2 Rumusan Masalah.....	X
1.3 Tujuan penelitian.....	X
1.4 Manfaat penelitian.....	X
1.5 Ruang Lingkup (opsional).....	X
1.6 Hipotesis .....	X
<b>BAB II. TINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>XX</b>
2.1 Judul Subbab.....	XX
2.2 Judul Subbab.....	XX
2.3 Judul Subbab.....	XX
<b>BAB III. METODE PENELITIAN.....</b>	<b>XX</b>
3.1 Waktu dan Tempat Penelitian.....	XX
3.2 Alat dan Bahan.....	XX
3.3 Rancangan Penelitian.....	XX
3.4 Prosedur Kerja.....	XX
3.5 Analisis Data.....	XX
<b>BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>XX</b>
4.1 Hasil dan Pembahasan.....	XX
4.2 Hasil dan Pembahasan.....	XX
<b>BAB V. SIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>XX</b>
5.1 Simpulan.....	XX
5.2 Saran.....	XX
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>XX</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>XX</b>
<b>RIWAYAT HIDUP.....</b>	<b>XX</b>

Lampiran 11. Contoh daftar tabel, daftar gambar dan daftar lampiran

### **DAFTAR TABEL**

1	Judul Tabel 1.....	XX
2	Judul Tabel 2.....	XX
3	Judul Tabel 3 (dan seterusnya).....	XX

### **DAFTAR GAMBAR**

1	Judul Gambar 1.....	XX
2	Judul Gambar 2.....	XX
3	Judul Gambar 3 (dan seterusnya).....	XX

### **DAFTAR LAMPIRAN**

1	Judul Lampiran 1.....	XX
2	Judul Lampiran 2.....	XX
3	Judul Lampiran 3 (dan seterusnya).....	XX

## **BAB I. PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Halaman 1 dimulai dari bab pendahuluan. Bab ini umumnya terdiri atas beberapa halaman, akan tetapi tidak melebihi dari 3 halaman. Sub bab pada bab pendahuluan terdiri dari 1.1. Latar belakang, 1.2. Perumusan masalah, 1.3. Tujuan Penelitian, 1.4. Manfaat Penelitian dan 1.5. Hipotesis.

Latar belakang dalam skripsi merupakan bagian yang menjelaskan konteks dan pentingnya penelitian, dimulai dengan pengenalan topik secara umum dan kajian literatur (*state of the art*) yang relevan. Dalam bagian ini, penulis mengidentifikasi kesenjangan dari penelitian sebelumnya, sehingga dapat menyatakan kebaruan ilmiah yang ingin dicapai. Selain itu, latar belakang juga menjelaskan relevansi dan signifikansi penelitian, serta tujuan dan ruang lingkup yang jelas, memberikan fondasi yang kuat untuk penelitian yang akan dilakukan. Tabel dan gambar tidak dibenarkan pada sub bab latar belakang.

### **1.2. Perumusan masalah**

Perumusan masalah adalah pertanyaan yang berkaitan dengan penelitian yang dilakukan, disajikan dalam bentuk kalimat tanya yang sederhana, singkat, padat, dan jelas.

### **1.3. Tujuan Penelitian**

Sebutkan tujuan penelitian yang akan dilakukan

### **1.4. Manfaat Penelitian**

Sebutkan manfaat penelitian

### **1.5. Hipotesis**

Sebutkan hipotesis

## **BAB II. TINJAUAN PUSTAKA**

### **2.1. Judul Sub Bab Pertama**

Tinjauan pustaka adalah bagian penting dalam penelitian yang memberikan gambaran tentang penelitian-penelitian sebelumnya yang relevan dengan topik yang diteliti. Dalam menyusun tinjauan pustaka, penting untuk memastikan keterkaitan dengan topik penelitian, menggunakan sumber terpercaya seperti jurnal ilmiah dan buku, serta menyajikan kajian yang komprehensif dengan analisis dan sintesis temuan yang ada. Tinjauan pustaka harus disusun secara sistematis, menghindari plagiarisme dengan mengutip informasi dari sumber lain, serta mencantumkan pernyataan kesenjangan penelitian yang ada untuk mendasari kebaruan ilmiah penelitian yang akan dilakukan. Hal ini membantu meletakkan dasar teori, menunjukkan pentingnya penelitian, dan menjelaskan kontribusi penelitian terhadap bidang ilmu yang bersangkutan.

#### **2.1.1. Judul Sub sub bab**



## **BAB III. METODE PENELITIAN**

### **3.1. Waktu dan Tempat penelitian**

Waktu dan tempat penelitian dalam skripsi disusun untuk memberikan informasi jelas tentang kapan dan di mana penelitian dilakukan. Misalnya, penulisan dapat mencakup periode waktu seperti "Penelitian ini dilaksanakan dari bulan Januari hingga Maret 2024, sedangkan "Tempat penelitian dilakukan di Laboratorium Pengolahan Universitas Teuku Umar dan di lapangan di Desa DEF." Penting untuk memastikan bahwa informasi yang disampaikan akurat dan jelas, agar pembaca dapat memahami konteks penelitian dengan baik. Dengan cara ini, pembaca akan mendapatkan gambaran yang lengkap mengenai latar belakang waktu dan lokasi penelitian yang dilakukan.

### **3.2. Alat dan Bahan**

Alat dan Bahan menyajikan informasi lengkap mengenai peralatan dan bahan utama yang digunakan dalam penelitian. Alat adalah benda yang dapat digunakan berulang kali, sementara bahan merujuk pada benda atau senyawa tertentu yang hanya dapat digunakan sekali untuk tujuan tertentu. Informasi yang perlu dicantumkan biasanya mencakup merek, spesifikasi, jumlah, dan sumber dari alat dan bahan tersebut.

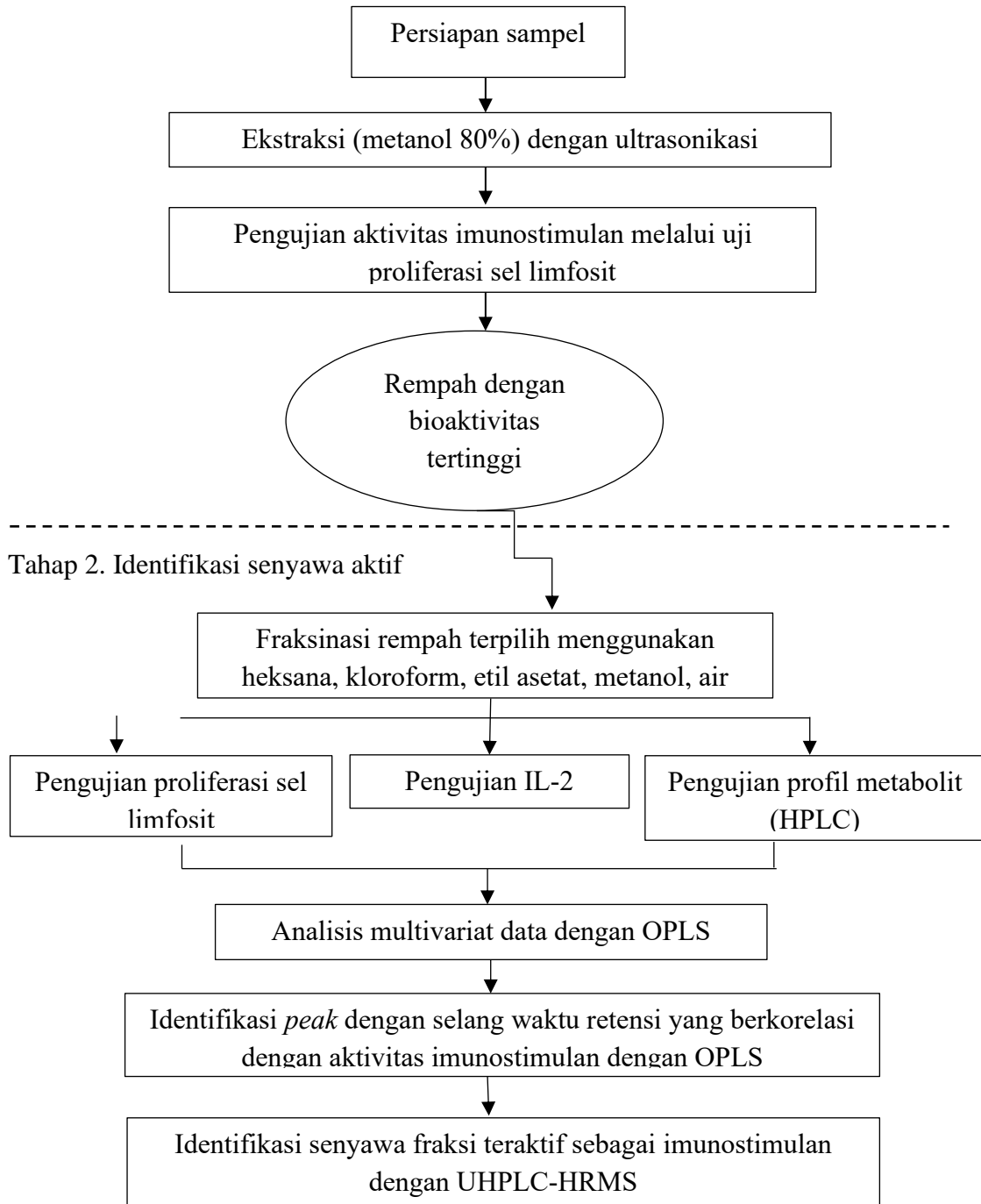
### **3.3. Rancangan Penelitian**

#### **3.4. Prosedur Penelitian**

Prosedur atau cara kerja mencakup langkah-langkah operasional yang disusun secara sistematis, berurutan, dan rinci, sehingga dapat diulang oleh peneliti lain dengan hasil yang akurat dan dapat diandalkan. Penyederhanaan prosedur ini dapat dilakukan dalam bentuk diagram alir, yang memudahkan pemahaman dan visualisasi tahapan-tahapan yang harus diikuti. Dengan cara ini, peneliti lain dapat dengan mudah menerapkan metode yang sama dalam penelitiannya, memastikan konsistensi dan replikasi hasil. Contoh penulisan prosedur penelitian dengan diagram alir adalah sebagai berikut :

Penelitian ini terdiri dari dua tahapan yaitu (1) penapisan tanaman rempah berdasarkan aktivitas imunostimulan melalui uji proliferasi sel limfosit dan (2) Identifikasi komponen bioaktif sebagai imunostimulan melalui pendekatan metabolomik menggunakan HPLC kombinasi dengan UHPLC-HRMS (Gambar 1).

Tahap 1. Penapisan 12 rempah minor famili *Zingiberaceae*



Gambar 1. Diagram alir penelitian tahap penapisan dan identifikasi senyawa imunostimulan

### Pengujian kadar IL-2

Pengukuran kadar IL-2 dianalisis menggunakan metode ELISA berdasarkan metode Erniati et al. (2020). Suspensi sel limfosit ( $1 \times 10^5$  sel/ml) dimasukkan ke dalam 96 lempeng mikro dan dikultur selama 24 jam seperti pada uji aktivitas proliferasi. Setelah 48 jam dikultur, kultur disentrifugasi selama 10 menit pada 1500 rpm. Supernatan yang diperoleh digunakan untuk menganalisis produksi IL-2 sel limfosit dengan prosedur IL-2 human elisa kit (Sigma-Aldrich) dengan nomer produk RAB0286. Produksi IL-2 sel limfosit dihitung kurva standar IL-2 dengan aplikasi Graph Pad.

### **3.5. Analisis Data**

Lampiran 15. Contoh cara penulisan bab hasil dan pembahasan

## **BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN**

### **4.1. Judul sub bab pertama**

Hasil dan Pembahasan dapat disatukan dalam satu bab dengan menyajikan data atau temuan terlebih dahulu. Setelah itu, berikan penjelasan yang cukup mengenai temuan penting, diikuti oleh penafsiran dan pembahasan. Subbab dalam bab ini dikembangkan secara sistematis, mengacu pada tujuan penelitian dan mengarah pada simpulan. Hasil penelitian mencakup data pengamatan terhadap variabel yang diteliti, yang telah diolah menggunakan metode analisis statistik yang sesuai, beserta interpretasinya. Data biasanya disajikan dalam bentuk tabel, dan grafik dapat ditambahkan jika diperlukan untuk memperjelas informasi berdasarkan variabel yang diamati.

Pembahasan disajikan bersamaan dengan hasil, berfokus pada menjelaskan fenomena yang muncul dari interpretasi data. Penjelasan ini harus mencakup pertanyaan mengapa fenomena tersebut terjadi dan apakah hasil tersebut mendukung atau bertentangan dengan penelitian sebelumnya. Hasil penelitian yang relevan juga perlu dicantumkan sebagai referensi, mirip dengan cara penulisan kutipan dalam Pendahuluan atau Tinjauan Pustaka. Hasil dan pembahasan dapat disusun dengan menampilkan judul-judul subbab yang sesuai dengan tujuan penelitian, tanpa mencantumkan istilah "bab Hasil dan Pembahasan."

## **BAB V. SIMPULAN DAN SARAN**

### **5.1. Simpulan**

Simpulan adalah suatu pembuktian hipotesis yang didasarkan pada data empiris dengan menggunakan penalaran kualitatif, sehingga bersifat umum dan tidak menggunakan bahasa statistik. Simpulan berfungsi untuk menginterpretasikan temuan dari penelitian dan memberikan gambaran menyeluruh tentang fenomena yang diteliti. Penting untuk dicatat bahwa simpulan tidak merupakan pengulangan dari hasil penelitian yang disajikan pada BAB IV, tetapi lebih merupakan ringkasan yang menyatukan semua hasil tersebut. Dalam simpulan, peneliti menjelaskan bagaimana hasil yang diperoleh mendukung atau menolak hipotesis awal dan menjelaskan implikasi dari temuan tersebut. Dengan demikian, simpulan memberikan kontribusi yang berarti terhadap pemahaman di bidang ilmu yang diteliti.

### **5.2. Saran**

Saran dalam penelitian dapat mencakup dua hal utama. Pertama, saran bisa menyoroti kekurangan dalam penelitian, seperti keterbatasan metode atau ukuran sampel. Kedua, saran dapat merekomendasikan langkah-langkah tindak lanjut, seperti penelitian lanjutan untuk mengeksplorasi aspek-aspek yang belum diteliti atau perbaikan metode yang digunakan. Dengan demikian, saran membantu memberikan arah untuk penelitian selanjutnya dan meningkatkan kualitas penelitian di masa depan.

Lampiran 17. Contoh cara penulisan daftar pustaka

## DAFTAR PUSTAKA

Acuan yang digunakan dalam penelitian harus relevan dengan topik yang diteliti, khususnya yang diterbitkan dalam 1 hingga 10 tahun terakhir. Contoh sumber yang kredibel termasuk artikel dari jurnal ilmiah, buku, monograf, paten, atau makalah ilmiah yang telah diuji oleh komunitas akademik dan diterbitkan oleh penerbit yang bereputasi. Selain itu, semua referensi yang dicantumkan dalam naskah harus dimasukkan dalam Daftar Pustaka. Dalam penulisan daftar pustaka, sumber-sumber biasanya diurutkan berdasarkan abjad sesuai dengan nama penulis, memudahkan pembaca untuk menemukan referensi yang dicari. Berikut ini contoh penulisan daftar pustaka :

- Anjusha S, Gangaprasad JB. 2014. Phytochemical and antibacterial analysis of two important *Curcuma* species, *Curcuma aromatica* Salisb. and *Curcuma xanthorrhiza* Roxb.(Zingiberaceae). *J Pharmacogn Phytochem.* 3(3) : 50–53.
- Handayani MH. 2024. Efektivitas pati biji durian dan minyak atsiri kayu manis sebagai *edible coating* dalam memperpanjang umur simpan stroberi. [skripsi]. Bogor: Institut Pertanian Bogor.
- Kolopaking LM. 2016. Migrasi gaya hidup internasional dan peminggiran masyarakat di desa tujuan wisata: studi di Desa Tugu Selatan, Kecamatan Cisarua, Kabupaten Bogor, Jawa Barat. *Sodality.* 4(1):38-47.doi:10.22500/sodality.v4i1.14405.
- Okafor N. 2007. *Modern Industrial Microbiology and Biotechnology.* New Hampshire, USA: Science Publishers.
- Rosalina D, Metabolomik rempah minor Indonesia famili *zingiberaceae* dan potensinya sebagai imunostimulan. [tesis]. Bogor: Institut Pertanian Bogor.
- Safriani N. 2022. Eksplorasi potensi imunomodulator beberapa sayur dan rempah lokal dengan pendekatan metabolomik. [disertasi]. Bogor: Institut Pertanian Bogor.
- Yuliana ND, Arifin AS, Rafi M. 2020. Multiple spectroscopic fingerprinting platforms for rapid characterization of  $\alpha$ -glucosidase inhibitors and antioxidants from some commonly consumed Indonesian vegetables and spices. *J Food Meas Charact.* 14(3):1699–1707. doi:10.1007/s11694-020-00418-z.
- Zakaria FR, Prangdimurti E, Diah PK, Thahir R, Suismono. 2011. Diet berbasis sorgum (*Sorghum bicolor* L Moench) memperbaiki proliferasi limfosit limfa dan kapasitas antioksidan hati tikus. *Pangan.* 20(3):209–221.

Lampiran 18. Contoh cara penulisan Lampiran

## **LAMPIRAN**

Lampiran 1. Judul Lampiran 1

Lampiran-lampiran ditempatkan setelah daftar pustaka, dengan nomor halaman yang berlanjut dari daftar pustaka dan seluruhnya diletakkan di sudut kanan atas. Umumnya, isi lampiran mencakup hal-hal berikut:

1. Hasil analisis statistik (sebaiknya disajikan secara ringkas).
2. Skema tahapan kegiatan penelitian.
3. Prosedur kerja spesifik yang terlalu panjang dan merupakan karya dari pihak atau badan tertentu.
4. Hasil analisis laboratorium.
5. Dokumen perizinan atau perjanjian kerjasama (jika ada).
6. Foto-foto yang terkait dengan penelitian.

Lampiran 19. Contoh cara penulisan Riwayat hidup

## **RIWAYAT HIDUP**

Dalam riwayat hidup dijelaskan tempat dan tanggal lahir mahasiswa, urutan anak dalam keluarga, serta nama kedua orang tua atau wali. Jika mahasiswa sudah menikah, dapat juga ditambahkan nama suami atau istri dan anak. Untuk skripsi, pendidikan ditulis mulai dari sekolah menengah atas hingga status sebagai mahasiswa Universitas Teuku Umar. Selain itu, kegiatan di luar akademik yang mendukung pendidikan, terutama prestasi akademik yang diraih selama masa perkuliahan, sebaiknya juga dicantumkan. Uraian mengenai riwayat hidup tidak boleh lebih dari satu halaman. Berikut ini contoh penulisan riwayat hidup :

Penulis dilahirkan di kota... pada tanggal bulan tahun sebagai anak ke... dari pasangan Bapak... dan Ibu.... Pendidikan di sekolah menengah atas (SMA) ditempuh di sekolah..., dan lulus pada tahun.... Pada tahun..., penulis diterima sebagai mahasiswa program sarjana (S-1) di Program Studi Teknologi Hasil Pertanian di Universitas Teuku Umar. Selama mengikuti program S-1, penulis aktif terlibat dalam... (riwayat dan pengalaman organisasi, asisten akademik, dan sebagainya). Penulis juga pernah mengikuti lomba karya... (riwayat kegiatan ilmiah) dan berhasil meraih atau terpilih sebagai... (riwayat prestasi akademik).